



ELEKTROTEHNIČKI FAKULTET
Univerziteta u Beogradu
Katedra za računarsku tehniku i informatiku

Projekat za domaći rad

- Projektni zadatak 1 –

Predmet: Programiranje korisničkih interfejsa
Student: Ivana Mihić
E-mail: mi153255m@student.etf.rs
Školska godina: 2015/16

Analiza korisničkih zahteva iz ugla razvoja korisničkog interfejsa

U sistemu postoji 7 grupa funkcionalnosti:

1. Osnovne funkcionalnosti
2. Funkcionalnosti vezane za porudžbine
3. Funkcionalnosti vezane za korisnike
4. Funkcionalnosti vezane za kategorije
5. Funkcionalnosti vezane za podkategorije
6. Funkcionalnosti vezane za stavke
7. Funkcionalnosti vezane za izveštaje

Svaka od ovih grupa je obrađena detaljnije u nastavku dokumenta, dok je svaka funkcionalnost koja pripada navedenim grupama objašnjena pomoću četiri parametra:

- Naziv – naziv funkcionalnosti
- Korisnici – korisnici sistema koji mogu koristiti tu funkcionalnost
- Podaci – podatke koje korisnik unosi prilikom korišćenja te funkcionalnosti (mogu biti obavezni ili opcioni, ukoliko nije eksplicitno navedeno podaci su obavezni). Određene funkcionalnosti ne zahtevaju nikakve podatke (u tom slučaju se za vrednost ovog parametra postavlja “-“)
- Opis – opis same funkcionalnosti

Sledi prikaz tipova korisnika u sistemu sa pregledom svih funkcionalnosti koje mu sistem pruža.

Korisnici sistema

Administratori

Administratori su korisnici sistema koji imaju pravo administracije svih korisničkih naloga i zaduženi su za održavanje podataka koje će koristiti korisnici koji nisu administratori. Nakon uspešnog prijavljivanja na sistem, administratoru se prikazuju grupe funkcionalnosti koje on može koristiti. Odabirom neke prikazuju se funkcionalnosti iz te grupe.

Spisak tih funkcionalnosti je:

- ❖ Prijava na sistem
- ❖ Postavljanje (promena) lozinke i osnovnih podataka
- ❖ Rukovanje korisnicima
 - Unos korisnika
 - Pretraga korisnika
 - Brisanje korisnika iz sistema
- ❖ Rukovanje menijem
 - Rukovanje kategorijama
 - Kreiranje kategorija
 - Pregled kategorija
 - Brisanje kategorija
 - Rukovanje podkategorijama
 - Kreiranje podkategorija
 - Pregled podkategorija
 - Brisanje podkategorija
 - Rukovanje stavkama
 - Kreiranje stavki
 - Pregled stavki
 - Brisanje stavki
 - Promena cena stavki
- ❖ Pregled izvestaja
 - Po danu
 - Po stolu
 - Po kategorijama
 - Po podkategorijama
 - Po stavkama
- ❖ Odjava iz sistema

Svaka od navedenih funkcionalnosti će biti detaljno objašnjena u nastavku teksta.

Konobari

Konobari su korisnici koji su zaduženi za primanje narudžbina i izdavanje računa. Nakon uspešnog prijavljivanja na sistem, konobaru se prikazuju grupe funkcionalnosti koje on može koristiti. Odabirom neke prikazuju se funkcionalnosti iz te grupe.

Spisak tih funkcionalnosti je:

- ❖ Prijava na sistem
- ❖ Postavljanje (promena) lozinke i osnovnih podataka
- ❖ Rukovanje narudžbinama
 - Prijem narudžbine
 - Evidentiranje plaćanja narudžbine
 - Podela računa
 - Pregled narudžbine
 - Brisanje narudžbine
- ❖ Rukovanje stavkama
 - Pregled stavki
 - Unos stavki
 - Brisanje stavki
- ❖ Odjava iz sistema

Svaka od navedenih funkcionalnosti će biti detaljno objašnjena u nastavku teksta.

Opis funkcionalnosti sistema

1. Osnovne funkcionalnosti

❖ **Funkcionalnost:** *Prijavljivanje na sistem*

Korisnici: Administrator, konobar

Podaci: Korisničko ime i lozinka

Opis: Prilikom pokretanja aplikacije prikazuje se forma za unos korisničkog imena i lozinke.

- U slučaju uspešnog prijavljivanja na sistem, korisniku se prikazuje glavna strana koja sadrži grupe funkcionalnosti omogućene korisniku za korišćenje.
- U slučaju pogrešno unetih ili nedostatka nekog od traženih podataka, prikazuje se poruka o grešci.
- U slučaju prvog prijavljivanja na sistem, omogućeno je otvaranje forme za unos korisničkih podataka i postavljanje nove lozinke.

❖ **Funkcionalnost:** *Odjava iz sistema*

Korisnici: Administrator, konobar

Podaci: -

Opis: Korisnik se u svakom trenutku korišćenja aplikacije može odjaviti iz sistema odabirom opcije za odjavu iz menija. Nakon toga korisnik se vraća na početnu formu za prijavljivanje u sistem.

❖ **Funkcionalnost:** *Promena korisničkih podataka*

Korisnici: Administrator, konobar

Podaci: lični podaci korisnika (ime, prezime, JMBG, slika, e-mail, br. telefona, adresa) i lozinka

Opis: Korisnik u svakom trenutku korišćenja aplikacije može izmeniti svoje podatke. Nakon odabira opcije iz glavnog menija, korisniku se prikazuju trenutno aktuelni podaci, koje može izmeniti i sačuvati.

- U slučaju uspešne izmene podataka, korisniku se prikazuje poruka o uspešnoj izmeni podataka i ista stranica sa formom koja sada sadrži novounete podatke.
- U slučaju pogrešno unetih podataka ili nedostataka nekog od traženih podataka, prikazuje se poruka o grešci.

2. Funkcionalnosti vezane za porudžbine

❖ **Funkcionalnost:** *Prijem narudžbine*

Korisnici: Konobar

Podaci: Broj stola i sama narudžbina (stavke i njihove cene)

Opis: Konobar bira unos nove narudžbine, pri čemu je potrebno uneti broj stola za koji se vezuje narudžbina, i same poručene stavke narudžbine. Za odabir svake stavke potrebno je prvo izabrati kategoriju i podkategoriju kojoj ona pripada.

- Nakon uspešno unete narudžbine, konobar dobija poruku o uspešnom kreiranju. Vreme unosa narudžbine kao i ime konobara koji je kreirao narudžbinu biće automatski dodati pri uspešnom kreiranju.
- U slučaju pokušaja kreiranja nepotpune narudžbine, korisnik se vraća na stranicu za unos narudžbine, na kojoj se prikazuje poruka o grešci.
- U slučaju odustajanja od akcije, korisnik se vraća na prethodnu stranu.

❖ **Funkcionalnost:** *Pregled narudžbine*

Korisnici: Konobar

Podaci: Broj stola za koji je vezana narudžbina

Opis: Prilikom odabira narudžbine koju konobar želi da pogleda iz trenutno aktivnih porudžbina, prikazuju se sve informacije o porudžbini .

- U slučaju korektnog unetog podatka, prikazuju se sve stavke narudžbine sa svojim cenama i ukupnom vrednošću računa.
- U slučaju da ne postoji narudžbina vezana za uneti broj stola, administrator dobija obaveštenje o nepostojanju tražene narudžbine.

❖ **Funkcionalnost:** *Bisanje narudžbine*

Korisnici: Konobar

Podaci: Broj stola za koji je vezana narudžbina

Opis: Konobar može obrisati narudžbinu nakon izdavanja računa.

- U slučaju uspešno obavljenog brisanja, narudžbina se sklanja sa spiska trenutnih narudžbina (aktivnih, neplaćenih).
- U slučaju da ne postoji narudžbina vezana za uneti broj stola ili za nju još uvek nije izdat račun, administrator dobija informaciju o ishodu.

❖ **Funkcionalnost:** *Evidentiranje plaćanja narudžbine*

Korisnici: Konobar

Podaci: Broj stola za koji je vezana narudžbina

Opis: Nakon uspešnog unosa i isporučivanja celokupne porudžbine, konobar može izdati račun. Pri tom, konobar može podeliti račun na više manjih.

- U slučaju podele računa, konobar mora uneti broj podračuna na koje će podeliti račun. Nakon toga, za svaku stavku je portebno izabrati na koji podračun će ta stavka ići.
- U slučaju uspešno izdatog (pod)računa, konobar dobija povratnu informaciju, i narudžbina se može obrisati.
- U slučaju da konobar želi da izda račun za narudžbinu koja ne postoji, dobiće informaciju o ishodu.

3. Funkcionalnosti vezane za korisnike

❖ **Funkcionalnost:** *Unos korisnika*

Korisnici: Administrator

Podaci: Lične ili generičke podatke za unos korisnika

Opis: Prilikom odabira opcije za unos novog korisnika, prikazuje se forma za unos podataka o novom korisniku. Popunjavanje obaveznih polja je neophodno, dok ostali podaci mogu ostati prazni i popuniti se kasnije od strane korisnika.

- U slučaju korektnog unosa podataka, prikazuje se poruka o uspešnom kreiranju korisničkog naloga sa odabranom korisničkim imenom.
- U slučaju izostavljanja korisničkog imena ili ako uneto korisničko ime već postoji, prikazuje se poruka o grešci.
- U slučaju odustajanja od akcije, korisnik se vraća na prethodnu formu.

❖ **Funkcionalnost:** *Pretraga korisnika*

Korisnici: Administrator

Podaci: Parametri pretrage (korisničko ime, ime, prezime, tip korisnika)

Opis: Na formi za pretragu korisnika prikazuju se četiri moguća parametra pretrage – korisničko ime, ime, prezime i tip korisnika. Od korisnika se zahteva unošenje jednog ili više parametara, na osnovu kojih se vrši pretraga.

- U slučaju uspešne pretrage, prikazuje se lista korisnika koji zadovoljavaju tražene kriterijume. Odabirom jednog od njih, prikazuje se forma sa svim podacima tog korisnika sa mogućnošću izmene podataka ili brisanja odabranog korisnika iz

sistema.

- U slučaju da ne postoji ni jedan korisnik sa traženim parametrima, prikazuje se poruka o neuspešnosti pretrage i vraća se na formu za pretragu.

❖ **Funkcionalnost:** *Izmena podataka korisnika*

Korisnici: Administrator

Podaci: Korisničko ime, lozinka i/ili lični podaci odabranog korisnika

Opis: Prilikom odabira opcije za izmenu postojećih podataka korisnika, prikazuje se forma za izmenu svih mogućih podataka odabranog korisnika.

- U slučaju korektne izmene, prikazuje se poruka o uspešnosti i korisnik se usmerava na prethodnu formu.
- U slučaju nekorektnog unosa podataka, prikazuje se poruka o grešci.

❖ **Funkcionalnost:** *Bisanje korisnika iz sistema*

Korisnici: Administrator

Podaci: Korisničko ime korisnika koji se želi obrisati

Opis: Prilikom odabira opcije za brisanje izabranog korisnika, administrator mora potvrditi akciju, nakon čeka korisnik biva uspešno uklonjen iz sistema. Administrator dobija obaveštenje o uspešno izvršenoj akciji.

4. Funkcionalnosti vezane za kategorije

❖ **Funkcionalnost:** *Kreiranje nove kategorije i njeno ubacivanje u sistem*

Korisnici: Administrator

Podaci: Naziv nove kategorije

Opis: Prilikom kreiranja nove kategorije, administratoru se prikazuje tekstualno polje u koje je potrebno uneti ime nove kategorije koja se želi kreirati.

- U slučaju uspešnog kreiranja, administratoru se prikazuje odgovarajuća poruka.
- U slučaju nevalidnog unosa (prazan string, nedozvoljeni karakteri) ili pokušaja kreiranja već postojeće kategorije, administratoru se prikazuje odgovarajuća poruka.

❖ **Funkcionalnost:** *Pregled kategorija*

Korisnici: Administrator

Podaci: -

Opis: Administratoru su na stranici vezanoj za meni izlistane sve kategorije u vidu liste.

❖ **Funkcionalnost:** *Brisanje kategorija*

Korisnici: Administrator

Podaci: Kategorije koje se žele obrisati

Opis: Administrator može odabrati više kategorija iz liste svih kategorija i obrisati ih. Usled brisanja određene kategorije, odgovarajuće podkategorije i stavke koje su pripadale toj kategoriji će takodje biti obrisane. Zbog toga je pre samog brisanja iz baze, potrebno potvrditi akciju. Nakon uspešno obrisane kategorije, korisnik se vraća na stranicu sa koje je obavio brisanje, pri čemu se sada u listama za kategorije, podkategorije i stavke ne nalaze obrisani podaci. Na stranici je prikazana poruka o uspešnom brisanju.

5. Funkcionalnosti vezane za podkategorije

❖ **Funkcionalnost:** *Kreiranje nove podkategorije i njeno ubacivanje u sistem*

Korisnici: Administrator

Podaci: Naziv nove podkategorije i kategorija kojoj će pripadati podkategorija

Opis: Prilikom kreiranja nove podkategorije, administratoru se prikazuje tekstualno polje u koje je potrebno uneti ime nove podkategorije koja se želi kreirati i lista kategorija iz koje je potrebno odabrati kategoriju kojoj će pripadati novouneta podkategorija.

- U slučaju uspešnog kreiranja, administratoru se prikazuje odgovarajuća poruka i ažurirana lista podkategorija, koja sada sadrži novu podkategoriju.
- U slučaju nevalidnog unosa (prazan string, nedozvoljeni karakteri), pokušaja kreiranja već postojeće podkategorije ili ne odabira kategorije, administratoru se prikazuje odgovarajuća poruka o grešci.

❖ **Funkcionalnost:** *Pregled podkategorija*

Korisnici: Administrator

Podaci - opcioni: Kategorija za koju zelimo da pogledamo koje sve podkategorije sadrzi

Opis: Administratoru su na stranici vezanoj za porudzbine izlistane sve podkategorije u vidu liste. Ukoliko administrator želi pogledati koje podkategorije pripadaju određenoj kategoriji, potrebno je iz liste kategorija selektovati jednu ili više. Lista podkategorija će automatski biti ažurirana i prikazana.

❖ **Funkcionalnost:** *Brisanje podkategorija*

Korisnici: Administrator

Podaci: Podkategorije koje se žele obrisati

Opis: Administrator može odabrati više podkategorija iz liste svih kategorija i obrisati ih. Usled brisanja određene podkategorije, odgovarajuće stavke koje su pripadale toj kategoriji će takođe biti obrisane. Zbog toga je pre samog brisanja iz baze, potrebno potvrditi akciju.

- U slučaju uspešno obrisane podkategorije, korisnik se vraća na stranicu sa koje je obavio brisanje, pri čemu se sada u listama za podkategorije i stavke ne nalaze obrisani podaci. Na stranici je prikazana poruka o uspešnom brisanju.

6. Funkcionalnosti vezane za stavke

❖ **Funkcionalnost:** *Dodavanje stavke u narudžbinu*

Korisnici: Konobar

Podaci: Broj narudžbine, kategorija i podkategorija kojoj pripada stavka koja se želi dodati

Opis: Nova stavka se može dodati nakon odlaska na narudžbinu na koju se odnosi unos. Da bi se mogla uneti nova stavka, potrebno je iz odgovarajućih listi izabrati kategoriju i podkategoriju kojima pripada željena stavka. Konobar će prethodnim selektovanjem dobiti sve stavke iz odabrane podkategorije, tako da je potrebno samo izabrati onu traženu.

- U slučaju korektnog unosa podataka, prikazuje se ažurirana celokupna narudžbina sa novododatom stavkom na samom vrhu.
- U slučaju nekorektnog unosa (nisu odabrane kategorija ili podkategorija) korisnik dobija informaciju o grešci .

❖ **Funkcionalnost:** *Bisanje stavki iz narudžbine*

Korisnici: Konobar

Podaci: Narudžbina sa koje se želi izbrisati stavka

Opis: Korisnik može obrisati stavku iz narudžbine ukoliko ona već nije isporučena.

- U slučaju uspešno obrisane stavke, prikazuje se ažurirana celokupna narudžbina bez obrisane stavke sa porukom o brisanju.
- U slučaju nemogućnosti brisanja stavke ili nekorektno unete narudžbine, konobar dobija informaciju o grešci.

❖ **Funkcionalnost:** *Kreiranje nove stavke i njeno ubacivanje u sistem*

Korisnici: Administrator

Podaci: Naziv i cena nove stavke, podkategorija i kategorija kojoj će pripadati stavka

Opis: Prilikom kreiranja nove stavke, administratoru se prikazuje tekstualno polje u koje je potrebno uneti ime nove stavke, polje u koje je potrebno uneti cenu za stavku koja se želi kreirati, lista kategorija i podkategorija iz kojih je potrebno odabrati kategoriju i podkategoriju kojoj će pripadati novouneta stavka.

- U slučaju uspešnog kreiranja, administratoru se prikazuje odgovarajuća poruka i ažurirana lista stavki, koja sada sadrži novu stavku.
- U slučaju nevalidnog unosa (prazan string, nedozvoljeni karakteri), pokušaja kreiranja već postojeće stavke ili ne odabira kategorije/podkategorije, administratoru se prikazuje poruka o grešci.

❖ **Funkcionalnost:** *Pregled stavki*

Korisnici: Administrator, Konobar

Podaci - opcioni: kategorija i/ili podkategorija za koju želimo da pogledamo koje sve stavke sadrži

Opis: Korisnicima su na stranici vezanoj za porudžbine (konobar) odnosno meni (administrator) izlistane sve stavke u vidu liste. Ukoliko želi pogledati koje stavke pripadaju određenoj podkategoriji, potrebno je iz liste podkategorije selektovati jednu ili više. Lista stavki će automatski biti ažurirana i prikazana.

❖ **Funkcionalnost:** *Brisanje stavki*

Korisnici: Administrator

Podaci: Stavke koje se žele obrisati

Opis: Administrator može odabrati više stavki iz liste stavki i obrisati ih. Pre samog brisanja iz baze, potrebno potvrditi akciju.

- U slučaju uspešno obrisanih stavki, korisnik se vraća na stranicu sa koje je obavio brisanje, pri čemu se sada u listi stavki ne nalaze obrisani podaci. Na stranici je prikazana poruka o uspešnom brisanju.

❖ **Funkcionalnost:** *Promena cena stavki*

Korisnici: Administrator

Podaci: Stavka kojoj se želi promeniti cena

Opis: Odabirom opcije za izmenu stavke, administratoru se nudi mogućnost promene cene stavke.

- U slučaju uspešne izmene, administratoru se prikazuje odgovarajuća poruka.
- U slučaju nevalidnog unosa (prazan string, nedozvoljeni karakteri), administratoru se prikazuje poruka o grešci.

7. Funkcionalnosti vezane za izvestaje

❖ **Funkcionalnost:** *Pregled izveštaja po raznim kriterijumima*

Korisnici: Administrator

Podaci: Kriterijumi prema kojima se želi dobiti izveštaj

Opis: Administrator iz liste kriterijuma odabira one po kojima želi da dobije izveštaj (može izabrati jedan ili više). Rezultat će biti lista narudžbina koja zadovoljava odabrane kriterijume. Pritiskom na odgovarajuće dugme odabrani kriterijumi se mogu poništiti.